



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SELLIA MARINA

Via Frischia – 88050 Sellia Marina (CZ) – Tel 0961964134
C.F. 97035130794 – Codice Ministeriale CZIC848003
Mail: czic848003@istruzione.it – PEC: czic848003@pec.istruzione.it
Sito WEB: <http://www.icselliamarina.edu.it>

Circ. n. 58/2021

Ai Docenti della Scuola Secondaria I Grado
Ai genitori Rappresentanti di Classe per il tramite dei docenti
AI DSGA
ALBO
Sito WEB - ATTI

Oggetto: Consigli di Classe Scuola Secondaria di I Grado in modalità a distanza – giorni 9, 10, 13 e 14 Dicembre 2021.

I Consigli di Classe sono convocati, in modalità online, secondo il calendario sotto indicato, per discutere e deliberare in merito ai seguenti Punti all' O.d.G.:

1. Andamento didattico /disciplinare della classe;
2. Piano Didattico Personalizzato per gli alunni con DSA o altri Bisogni Educativi Speciali;
3. Piano di Lavoro della Classe, interventi per la promozione del successo formativo, il potenziamento e l'ampliamento dell'Offerta Formativa;
4. Verifica dell'attività didattica relativa al I bimestre (UdA), presentazione definitiva Programmazione e Curricolo;
5. Programmazione disciplinare curricolare II bimestre (UdA);
6. Programmazione delle attività/progetti per il II bimestre e predisposizione format per il monitoraggio delle Prove Parallele;
7. Varie ed eventuali.

Giorno	Classe	Orario
Giovedì 9 Dicembre 2021	3^A	14:30/15:30
	2^A	15.30/16:30
	1^A	16.30/17:30
Venerdì 10 Dicembre 2021	3^D	14:30/15:30
	2^D	15.30/16:30
	1^D	16.30/17:30
Lunedì 13 Dicembre 2021	3^C	14:30/15:30
	2^C	15.30/16:30
	1^C	16.30/17:30
Martedì 14 Dicembre 2021	3^B	14:30/15:30
	2^B	15.30/16:30
	1^B	16.30/17:30

Alla riunione, negli ultimi 20 minuti, parteciperanno i Rappresentanti dei Genitori, la cui convocazione sarà formalizzata dai docenti di classe (**comunicazione scritta sul diario dell'alunno**), ed ai quali saranno socializzati i seguenti Punti:

- a) Proclamazione degli eletti; insediamento del Consiglio con la Componente genitori; presentazione delle competenze e delle funzioni dell'Organo collegiale;

- b) Valutazione dell'azione didattica e andamento disciplinare della Classe;
- c) Esposizione generale, da parte del Coordinatore/Presidente, del Piano di Lavoro della Classe e dei criteri di verifica e valutazione, compresi quelli relativi al Comportamento.
- d) Proposte (eventuali) dei Genitori.

Nei giorni che precedono i Consigli, i Coordinatori faranno il resoconto delle assenze e dei provvedimenti disciplinari a carico degli alunni (**note, assenze, ritardi, sospensioni**). Il numero delle note, per ogni alunno, va consegnato in Presidenza.

I Docenti avranno cura di compilare il Registro Elettronico in ogni sua parte, per “assicurare alle famiglie un’informazione tempestiva circa il processo di apprendimento e la valutazione degli alunni effettuata nei diversi momenti del percorso scolastico, avvalendosi, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di riservatezza, anche degli strumenti offerti dalle moderne tecnologie” (DPR 122/09).

Sia i Docenti, che i Genitori, riceveranno la convocazione tramite e-mail.

Per partecipare alle riunioni a distanza verrà utilizzata l'applicazione **Google Meet**, a cui si potrà accedere, rispettando gli orari di cui sopra, nei seguenti modi:

- **Docenti:** dal Link presente nella Mail di convocazione o, direttamente, da **Calendar di GSuite**.
- **Genitori:** direttamente dal **Link di Meet**, presente nella Mail di convocazione (e-mail personale del genitore).

I Consigli di Classe saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore di Classe, delegato dal D.S., che designerà il Segretario verbalizzante.

Si ricorda che:

1. possono partecipare alla riunione solo i soggetti facenti parte del Consiglio, appositamente convocati;
2. il collegamento in remoto non può avvenire da luogo pubblico o rumoroso, e l'intervenuto dovrà essere, l'unico, presente alla call, dalla propria postazione;
3. il mezzo utilizzato deve consentire al Presidente del Consiglio di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti virtualmente;
4. i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio, per quanto previsto dalla normativa vigente, e al rispetto delle norme in materia di Privacy;

La riunione sarà regolarmente verbalizzata dal docente designato quale Segretario, che invierà al Dirigente Scolastico, successivamente, in via telematica, il verbale della riunione.

Per problemi di accesso o ulteriori informazioni, contattare i Professori Giuseppe Candido o Gregorio Sinatora.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giulio COMERCI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993