



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SELLIA MARINA

Via Frischia – 88050 Sellia Marina (CZ) – Tel **0961964134**  
C.F. 97035130794 – Codice Ministeriale CZIC848003  
Mail: [czic848003@istruzione.it](mailto:czic848003@istruzione.it) – PEC: [czic848003@pec.istruzione.it](mailto:czic848003@pec.istruzione.it)  
Sito WEB: <http://www.icselliamarina.edu.it>

Circ. n.59 /2021

Ai Docenti della Scuola Primaria

Ai Genitori - Rappresentanti dei Consigli di Interclasse

VIA GIARDINELLO - URIA - CALABRICATA

AI DSGA

Sito WEB - ALBO

### **Oggetto:** Convocazione Consigli di Interclasse in modalità a distanza - **Venerdì 10 Dicembre 2021.**

Si comunica che Venerdì 10 Dicembre p.v., dalle ore 14:30 alle ore 16:30 per il Plesso di Uria, e dalle ore 16:00 alle ore 18:00 per i Plessi di Via Giardinello e Calabricata, sono convocati i Consigli di Interclasse in modalità telematica, per discutere i seguenti Punti all'O.d.G.:

1. Andamento didattico /disciplinare della classe;
2. Piano Didattico Personalizzato per gli alunni con DSA o altri Bisogni Educativi Speciali;
3. Piano di Lavoro della classe, interventi per la promozione del successo formativo, il potenziamento e l'ampliamento dell'Offerta Formativa – Interventi individualizzati;
4. Verifica dell'attività didattica relativa al I bimestre (UdA), presentazione definitiva Programmazione e Curricolo;
5. Programmazione disciplinare curricolare II bimestre (UdA);
6. Programmazione delle attività/progetti per il II bimestre e predisposizione format per il monitoraggio delle Prove Parallele;
7. Varie ed eventuali.

Il primo momento sarà riservato ai soli docenti, inclusi i Docenti di Sostegno, di R.C. che, se impegnati in più Plessi, distribuiranno equamente la loro presenza, consegnando in alternativa verifica scritta.

Alla riunione, negli ultimi 30 minuti, parteciperanno i Rappresentanti dei Genitori, la cui convocazione sarà formalizzata dai docenti di Classe (**comunicazione scritta sul diario dell'alunno**), ed ai quali saranno socializzati i seguenti Punti:

- a) Proclamazione degli eletti; insediamento del Consiglio con la Componente genitori; presentazione delle competenze e delle funzioni dell'Organo collegiale
- b) Valutazione dell'azione didattica e andamento disciplinare della Classe;
- c) Esposizione generale, da parte del Coordinatore/Presidente, del Piano di Lavoro della Classe e dei criteri di verifica e valutazione, compresi quelli relativi al Comportamento.
- d) Proposte (eventuali) dei Genitori.

Nei giorni che precedono i Consigli, i Coordinatori faranno il resoconto delle assenze e dei provvedimenti disciplinari a carico degli alunni (**note, assenze, ritardi, sospensioni**).

I Docenti avranno cura di compilare il Registro Elettronico in ogni sua parte per “assicurare alle famiglie un’informazione tempestiva circa il processo di apprendimento e la valutazione degli alunni effettuata nei diversi momenti del percorso scolastico, avvalendosi, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di riservatezza, anche degli strumenti offerti dalle moderne tecnologie” (DPR 122/09).

**Sia i Docenti, che i genitori, riceveranno la convocazione tramite e-mail.**

Per accedere alle riunioni a distanza verrà utilizzata l’applicazione **Google Meet**, a cui si potrà accedere, rispettando gli orari di cui sopra, nei seguenti modi,:

- **Docenti:** dal Link presente nella Mail di convocazione o, direttamente, da **Calendar di GSuite**.
- **Genitori:** direttamente dal **Link di Meet**, presente nella Mail di convocazione (e-mail personale del genitore).

I Consigli di Interclasse saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore di Classe, delegato dal D.S., che designerà il Segretario verbalizzante.

Si ricorda che:

1. possono partecipare alla riunione solo i soggetti facenti parte del Consiglio, appositamente convocati;
2. il collegamento in remoto non può avvenire da luogo pubblico o rumoroso, e l'intervenuto dovrà essere, l'unico, presente alla call, dalla propria postazione;
3. il mezzo utilizzato deve consentire al Presidente del Consiglio di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti virtualmente;
4. i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio, per quanto previsto dalla normativa vigente, e al rispetto delle norme in materia di Privacy.

La riunione sarà regolarmente verbalizzata dal docente designato quale Segretario, che invierà al Dirigente Scolastico, successivamente, in via telematica, il verbale della riunione.

Per problemi di accesso o ulteriori informazioni contattare i professori Giuseppe Candido o Gregorio Sinatora.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. Giulio COMERCI**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993*